

Sorry, but this page still haven't any translation.
We hope this will be fixed in the near future.

Port development Chef de projet politique domaniale (H/F) - CDI

Job administrative category: CDI Published on 12/01/2026

Principales activités/missions

Au sein du siège social, vous intégrez le service Développement de l'Offre Portuaire Domaniale.

En tant que chef de projet politique domaniale, vous aurez pour mission le développement d'outils et de :

- **Animation et coordination d'un programme axe Seine d'harmonisation des politiques domaniales :**
 - Définir et clarifier les objectifs, les orientations et le périmètre des projets validés par la Direction Générale ; préciser livrables, échéances et ressources ;
 - Planifier et organiser les travaux : planning, coordination des activités, mobilisation des contributeurs internes et/ou prestataires ;
 - Animer l'équipe projet et les revues ; faciliter la collaboration et la circulation de l'information ;
 - Suivre l'avancement détaillé (jalons, livrables, alertes), identifier/analyser/traiter les risques et points bloquants ;
 - Produire les reportings et synthèses, y compris la consolidation des points bloquants, des risques et des arbitrages ; préparer les documents de validation (note Directoire / Conseil de Surveillance) ;
 - Alimenter les outils de pilotage : FIP, portefeuille projets, reporting risques et avancement ;
 - Superviser tests, validations et relectures ; garantir la conformité des livrables aux objectifs ;
 - Identifier les besoins fonctionnels ; solliciter et coordonner les contributeurs métier.
- **Harmonisation des politiques et référentiels :**
 - Décliner et expliciter les attendus, objectifs, règles et processus auprès des équipes internes ;
 - Préparer et diffuser supports de communication, guides méthodologiques et notes d'explication ; organiser des formations, sessions d'acculturation et séminaires ;
 - Qualifier et représenter les écarts entre pratiques existantes et cibles attendues ; élaborer et suivre les plans d'actions ;
 - Structurer une documentation unique et des procédures harmonisées ; mobiliser et animer la communauté domaniale axe Seine.

Profil recherché

- **Formation requise :** Bac+5 en Urbanisme / Aménagement / Droit public / Management de projet
- **Expérience requise :** 5 ans minimum en gestion de projet, idéalement acquise dans des environnements publics, parapublics ou territoriaux, où la coordination multi acteurs et la prise en compte des interfaces institutionnelles sont déterminantes.
- **Compétences requises :**
 - Maîtrise des méthodes de gestion de projet (objectifs, méthode, plannings, budgets, jalons) ;
 - Maîtrise et compréhension du droit public domanial et des procédures foncières ;
 - Notions en systèmes d'information (PGL, référentiels, workflows) ;
 - Capacité à analyser un environnement complexe, réglementaire ou opérationnel ;
 - Excellentes qualités relationnelles ;
 - Capacité à animer des collectifs ;
 - Sens de la pédagogie et de l'explication ;
 - Excellente communication écrite et orale ;
 - Sens de l'analyse, de la synthèse et rigueur documentaire.

Informations complémentaires

- **Date :** à pourvoir dès que possible
- **Lieu :** Rouen ou Le Havre avec déplacements hebdomadaires sur l'axe Seine

URL of the page:

<https://www.haropaport.com/en/node/6686>



71, quai Colbert, 76600 Le Havre
+33(2) 79 18 05 00