



Sorry, but this page still haven't any translation.
We hope this will be fixed in the near future.

Finance Gestionnaire Budgétaire et Comptable (H/F)

Apply before 10 May 2024

Job administrative category: CDI Published on 5/04/2024

Localisation

Le Havre

Site

Direction territoriale du Havre

Missions

Rattaché au responsable Budgétaire et comptable du Service Budget, Programmation, Comptabilité et Analytique au sein HAROPA PORT → Direction territoriale du Havre, vous assurerez dans le cadre de vos missions, la gestion budgétaire et comptable des entités de HAROPA PORT qui vous seront confiées.

Vous prendrez en charge le suivi administratif et financier des marchés de ces entités. Vous assurerez l'interface avec le service des Achats et de la Commande Publique et l'Agence Comptable.

Sur votre périmètre, vos missions de gestionnaire budgétaire et comptable seront notamment :

- **assurer la gestion budgétaire :**
 - réaliser et assurer l'élaboration et le suivi des budgets de fonctionnement et d'investissement ;
 - émettre les demandes de mises à disposition de budget ;
 - établir, analyser et communiquer les reportings associés en respectant les échéances fixées ;
- **assurer la gestion comptable en application des réglementations et instructions applicables à HAROPA PORT :**
 - établir les pièces comptables (recettes et dépenses) et suivre leur enregistrement par l'Agence Comptable ;
 - établir, analyser et communiquer les reportings associés en respectant les échéances fixées ;
 - participer aux actions liées à la clôture comptable et aux suivis intermédiaires
- **assurer le suivi administratif et financier des marchés des entités confiées :**
 - réaliser et assurer la gestion ainsi que le suivi administratif et financier des marchés publics confiés (Ordre de service, avance, révision de prix, reconduction...) ;
 - contrôler les articles des contrats relatifs à l'ordonnancement et au règlement des prestations ou achats ;
 - conseiller les entités afin d'assurer le respect de la réglementation applicable aux marchés publics

De formation comptable (Bac + 2 à minima, idéalement titulaire du DCG), vous possédez nécessairement une expérience en comptabilité de 5 ans (de préférence avec à minima 2 ans en cabinet comptable).

Cette expérience vous a permis de travailler en équipe et de développer votre relationnel ainsi que votre autonomie.

Des connaissances en suivi de marchés publics seraient un plus.

Idéalement, vous maîtrisez SAP ainsi que le logiciel Excel.

Rigoureux, organisé et doté d'un solide esprit d'équipe, votre aisance relationnelle vous permettra d'assurer vos missions ainsi que de tenir votre rôle de conseil auprès de l'ensemble de vos interlocuteurs.



71, quai Colbert, 76600 Le Havre
+33(2) 79 18 05 00