



Finances / comptabilité Gestionnaire budgétaire et comptable de service (H/F)

Postuler avant le 17 mai 2024

En cdd (4 mois renouvelable)

Cadre d'emploi : CDD Publié le 18/04/2024

Localisation

Direction territoriale du Havre (DTH)

Entité/département

Direction de la transformation de la zone industrialo-portuaire (TZIP) / Service gestion du domaine (GDO)

Principales missions

- réaliser et assurer l'établissement et l'enregistrement des pièces comptables (dépenses et recettes),
- réaliser et assurer l'élaboration et le suivi des budgets de fonctionnement, d'investissement ainsi que le suivi des dépenses et des recettes,
- assurer le suivi et la gestion de projets dans le cadre de la démarche projets,
- élaborer puis communiquer le reporting sur l'ensemble des activités,
- assurer un rôle de conseil en gestion,
- appliquer les règles de contrôle de gestion,
- assurer certaines tâches administratives en lien avec la comptabilité,
- concernant les aspects comptables, vos missions seront de contribuer à différentes tâches suivant les besoins de ces entités.

Formation requise

De formation comptable (bac + 2 à minima), vous possédez nécessairement une expérience en comptabilité de service. Cette expérience vous a également permis de travailler en équipe et de développer une très bonne connaissance de l'organisation de la Direction Territoriale du Havre. Vous avez une réelle volonté de vous investir sur un poste qui requiert une grande autonomie et une forte adaptabilité en fonction des missions.

Vous maîtrisez SAP ainsi que le logiciel Excel (tableaux croisés dynamiques).

Autonome et organisé(e) dans la gestion de votre activité, votre aisance relationnelle vous permettra d'assurer un suivi régulier et une mission de conseil auprès de l'ensemble de vos interlocuteurs.



71, quai Colbert, 76600 Le Havre

02 79 18 05 00